

Posté par: Exemples Lettres  
Publiée le : 12/1/2008 13:42:53

**Monsieur (Madame) .....** *(indiquez vos nom et prénom)* **demeurant .....** *(indiquez vos coordonnées complètes)* Monsieur (Madame), Je vous informe par la présente de ma décision de quitter l'entreprise..... *(mentionner le nom et l'adresse de l'entreprise)*. Cette décision deviendra effective à la date du ....., après respect du préavis de ..... mois *(vous reporter à votre contrat de travail pour connaître le délai de préavis)* auquel je suis tenu. Veuillez accepter, Monsieur (Madame) l'expression de mes salutations distinguées. Fait à ..... *(indiquer la ville)*, le ..... *(indiquer la date)* à ..... *(Signature)*

Modèle de lettre de démission