

Posté par: Exemples Lettres
Publiée le : 12/1/2008 13:52:16

[TITRE][NOM PRENOM][ADRESSE]

[ORGANISME][CONTACT][ADRESSE]

A [VILLE], le [DATE]

Objet : À Démission À LRAR

Monsieur le Directeur,

Je vous informe par la présente de ma décision de démissionner du poste de comptable pour raisons professionnelles que j'occupe dans votre entreprise.

Le délai de préavis d'un mois prévu par les dispositions légales se terminera le [date].

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur, mes salutations respectueuses.

[SIGNATURE]

À

Modèle de lettre de démission pour raisons professionnelles