

Lettres Employeurs

PostÃ© par: Exemples Lettres

Publiée le : 13/1/2008 13:10:36

Nous avons bien reÃ§u votre offre de candidature au sein de notre entreprise pour le poste ... (prÃ©ciser le libellÃ© du poste) et nous vous en remercions.Afin d' examiner votre candidature de maniÃ“re plus complÃ¢te, nous souhaiterions vous rencontrer.Aussi, nous vous proposons un rendez-vous en nos locaux avec M ... , responsable du service de ... , le ... Ã ... heures.Si cette date ne vous convenait pas, nous vous remercions de bien vouloir contacter M ... au numÃ©ro ... afin de convenir d'un nouveau rendez-vous.Nous vous prions de croire, M ... , en l'expression de nos sincÃ“res salutations.

Lettre de convocation Ã un entretien d'embauche