

## **Lettres Employeurs**

PostÃ© par: Exemples Lettres

Publiée le : 13/1/2008 13:14:45

[TITRE][NOM PRENOM][ADRESSE]

[ORGANISME][CONTACT][ADRESSE]

A [VILLE], le [DATE]

Objet : Â Notification de licenciement Â LRAR

Madame,

Suite Â notre entretien du [date], nous regrettons de vous faire savoir que nous avons dÃ©cidÃ© de procÃ©der Â votre licenciement.

Celui-ci prendra effet Â compter du jour de la premiÃ¨re prÃ©sentation de la prÃ©sente lettre.

Votre prÃ©avis Âtant d'un mois, vous quitterait vos fonctions le [date].

Veuillez agrÃ©er, Madame, nos salutations distinguÃ©es.

[SIGNATURE]

Â

ModÃ"le de lettre de notification de licenciement